

# FORMULAIRE DE RÉCLAMATION

Référence : F-RQ-01 | Version : 1.0 | Document Qualité

Dans le cadre de notre démarche qualité et de l'amélioration continue de nos prestations, nous mettons à votre disposition ce formulaire afin de recueillir toute réclamation relative à une prestation de formation, de coaching ou d'accompagnement. Toute réclamation est enregistrée, analysée et traitée conformément à notre procédure qualité.

## 1. IDENTIFICATION DU RÉCLAMANT

Nom : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_

Entreprise : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Email : \_\_\_\_\_

## 2. PRESTATION CONCERNÉE

Intitulé de la prestation : \_\_\_\_\_

Date de la prestation : \_\_\_\_\_

Nom de l'intervenant : \_\_\_\_\_

## 3. NATURE DE LA RÉCLAMATION

■ Organisation \_\_\_\_\_

■ Contenu pédagogique \_\_\_\_\_

■ Animation \_\_\_\_\_

■ Supports \_\_\_\_\_

■ Administration \_\_\_\_\_

■ Facturation \_\_\_\_\_

■ Accessibilité \_\_\_\_\_

■ Autre \_\_\_\_\_

## 4. DESCRIPTION DÉTAILLÉE DE LA RÉCLAMATION

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**5. SOLUTION OU ACTION ATTENDUE**

---

---

---

---

# PARTIE RÉSERVÉE À L'ORGANISME DE FORMATION

Numéro de réclamation :

---

Date de réception :

---

Personne en charge du traitement :

---

Analyse de la réclamation :

---

Actions correctives mises en œuvre :

---

Date de réponse au réclamant :

---

Statut :  Reçue  En cours  Traitée  Clôturée

---

## RGPD

Les informations recueillies sont utilisées uniquement pour le traitement de la réclamation. Elles sont conservées conformément aux obligations légales et à la démarche qualité de l'organisme.